



Curso:	Administración Financiera I	Docente:	Lic. Abraham Rolando Cruz Granados
Código:	451	Auxiliar:	
Prerrequisito:	Matemática Financiera I y Contabilidad I	Aula:	No. 8
Área Profesional:	Administración de Empresas	Horario:	Martes y Jueves de 19:40 a 21:00 horas, viernes de 20:30 a 21:15

INTRODUCCIÓN

El curso Administración Financiera I es fundamental en la carrera de Administración de Empresas del Centro Universitario de Occidente de la Universidad de San Carlos de Guatemala, ya que constituye un elemento primordial en la formación del Administrador de Empresas, en donde el conocimiento, análisis y puesta en práctica de los Costos ejecutados eficientemente coadyuva al logro de los objetivos de las Organizaciones tanto privadas como públicas.

El presente curso se desarrolla en dos unidades, en la primera unidad se establecen los principios fundamentales de la administración financiera, sus consideraciones y aspectos fundamentales; la segunda unidad plantea elementos fundamentales del costo para poder eficientar los procesos en una organización, así como el manejo del punto de equilibrio, que permite realizar un análisis en perspectiva del área financiera de una empresa o institución.

OBJETIVO GENERAL

Conocer y aplicar eficientemente la administración de costos y el punto de equilibrio como parte de las herramientas de administración financiera.

CONTENIDO

PRIMERA UNIDAD: “GENERALIDADES SOBRE LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA”.

Objetivo de Unidad: Analizar e interpretar la importancia de la Administración Financiera.

Objetivos cognoscitivos y de desempeño	CONTENIDOS:
Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de: 1. Establecer la diferencia entre información contable e información financiera. 2. Analizar e interpretar el sistema financiero nacional guatemalteco. 3. Indicar la importancia de las finanzas para el administrador.	- Definición de finanzas. - Servicios financieros. - Finanzas para la administración. - Actividades principales del gerente de finanzas. - Diferencias entre la información contable y la información financiera. - Sistema Financiero Nacional guatemalteco.



SEGUNDA UNIDAD: “ADMINISTRACIÓN DE COSTOS”

Objetivo de Unidad: Analizar e interpretar eficientemente la administración de costos en distintas instituciones.

Objetivos cognoscitivos y de desempeño	CONTENIDOS:
Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de: 1. Establecer las diferencias entre los distintos métodos de costos. 2. Resolver eficientemente casos que impliquen la utilización del Punto de Equilibrio. 3. Analizar e interpretar la relación entre costo-beneficio.	● Definición de Costo ● Generalidades de los Costos ● Clasificación de los Costos ● Sistema de Costos ● Métodos de Costos ✓ Costos por proceso. ✓ Costo estándar. ✓ Costeo directo. Punto de equilibrio. ● Punto de equilibrio

ACTIVIDADES EN EL DESARROLLO DEL CURSO

- Aprendizaje dirigido: Discusiones, Actividades grupales, laboratorios, ejercicios, hojas de trabajo, investigaciones, mesas de trabajo.
- Aprendizaje delegado: Actividades grupales, ejercicios, hojas de trabajo, resolución de casos, participación en clase, presentaciones, investigaciones.
- Actividades de proyección hacia la comunidad: Campaña de concientización y análisis crítico sobre la importancia de realizar presupuestos y análisis crítico del Presupuesto del Sector Público.

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE

Participación en clase, resolución de laboratorios, evaluaciones escritas, hojas de trabajo, investigación, discusión, entrega de informes, resolución de hojas de trabajo, asistencia.

RECURSOS

Humanos: Docente, estudiantes, Administradores de instituciones públicas y privadas.

Materiales: Medios Audiovisuales, pizarra, marcadores, textos, útiles de oficina.

CRITERIO DE EVALUACIÓN

El estudiante da cumplimiento a los objetivos cognoscitivos y de desempeño, de todas las unidades del curso. La evaluación es un proceso constante observado a lo largo de todo el semestre.



ACREDITACIÓN

Cantidad	Fechas	Descripción	Tipo de actividad (individual o en grupos)	Puntos	Total
1	Febrero	Examen Parcial	Individual	15	15
1	Marzo	Examen Parcial	Individual	15	15
1	Abril	Examen Parcial	Individual	15	15
1		Trabajo de Investigación, entrega de informe y presentación, actividad de proyección	Grupal/Individual	10	10
3		Laboratorios	Individual	5	15
<u>Zona acumulativa</u>					70
1	Calendarización USAC/CUNOC/C CEE	Examen final	Individual	30	30
<u>Nota final máxima de promoción</u>					100

Importante:

- Se recomienda la asistencia puntal y regular a las clases, así como la entrega oportuna de lo requerido.
- Según el reglamento de evaluación y promoción de los estudiantes del CUNOC de Universidad de San Carlos de Guatemala, es necesario “Tener una asistencia mínima del 80 por ciento del total de períodos de docencia programados”, debidamente comprobadas en el listado de asistencia correspondiente.
- La zona mínima para tener derecho a examen final es de 31 puntos y el punteo mínimo de promoción es de 61 puntos.

BIBLIOGRAFÍA:

📖 Gitman, J., Lawrence. “Principios de Administración Financiera”, Editorial Pearson. Decima Edición. 📖 Wesch, Glen. “Presupuesto Planificación y Control de Utilidades”, Editorial Prentice Hall. Quinta Edición. 📖 Ramirez Padilla, David Noel. “Contabilidad Administrativa” VII Edición. McGraw-Hill. 2002 📖 Del Río González, Cristóbal. “Costos” Tomos I, II y III. Edición Cosegraf. México 2009. 📖 Van Horne, James “Administración Financiera”, Editorial Prentice Hall. Decima Edición. 📖 Peña, Hugo rolando. “Administración Financiera III”. Inversiones Educativas. Guatemala. Primera Edición. 📖 Calleja Bernal, “Contabilidad Administrativa”, Editorial Pearson Educación. Primera Edición. 📖 “Planificación Económica”. Programación Presupuestaria del Sector Público Guatemala.
--

CONTACTOS

🖥 <http://www.aulavirtual.cunoc.edu.gt>

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”